



021/009  
MAZOWIECKI ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W WARSZAWIE  
00-380 Warszawa, ul. Kruczkowskiego 3  
tel. 628-31-73, fax 629-71-96 [www.mzdw.pl](http://www.mzdw.pl), e-mail: [dyrekcja@mzdw.pl](mailto:dyrekcja@mzdw.pl)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Przetarg nieograniczony na:**

**„Budowę pięciu magazynów soli, wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej, na bazach Obwodów Drogowych Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie, znajdujących się w miejscowościach: Węgrów, Sanniki, Żuromin, Warka i Nowe Miasto n/Pilicą - nr postępowania 021/09.**

SWIZ zawiera:

- |           |   |
|-----------|---|
| Część I   | Instrukcja dla Wykonawców.                              |
| Część II  | Oferta z wzorami załączników.                           |
| Część III | Programy funkcjonalno – użytkowe.                       |
| Część IV  | Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych. |
| Część V   | Warunki ogólne umowy o prace projektowe                 |
| Część VI  | Wzór umowy.   |

ZATWIERDZAM

Dyrektor  
Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich  
w Warszawie

*mgr inż. Krzysztof Kondraciuk*

Warszawa, luty 2009 r.

## **Część I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, 00-380 Warszawa, ul. Kruczkowskiego 3, działając na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (DzU Nr 19 poz. 177, z dnia 09.02.2004 r., z późn. zm.) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:

**„Budowa pięciu magazynów soli, wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej, na bazach Obwodów Drogowych Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie, znajdujących się w miejscowościach: Węgrów, Sanniki, Żuromin, Warka, Nowe Miasto n/Pilicą.**

#### **1. Opis przedmiotu Zamówienia:**

1.1. W ramach zamówienia należy zaprojektować i wykonać magazyny soli spełniające poniższe parametry:

1. Pojemność składowania soli 1400 -1600 Mg ( Sanniki, Żuromin, Warka), 1000 -1200 Mg ( Nowe Miasto n/Pilicą), 850 - 950 Mg (Węgrów),
2. Możliwość przymowania soli do wysokości minimum 5 m
3. Łatwość manewrowania transportem ciężkim (wjazd do rozładunku samochodami o ładowności 25 - 30Mg).
4. Wysokość drzwi wjazdowych min. 8,20 m szerokość min. 4,5 m.
5. Ściany oporowe trwale odporne na działanie soli i uderzenia sprzętem ciężkim.
6. Konstrukcja dachowa trwale odporna na długoletnie działanie środowiska solnego i grzybów bez możliwości kondensacji pary.
7. Wyposażenie w instalację oświetleniową wewnętrzną i bram wjazdowych, odgromową
8. Wyposażenie w wentylację właściwą
9. Wyposażenie w urządzenia ppoż.
10. Wyposażenie w wytwornicę solanki (wszystkie magazyny)
11. Wykonanie wewnątrz magazynu ogrzewanego pomieszczenia na zbiornik solanki  
Ponadto magazyn winien być wykonany z materiałów posiadających certyfikaty dopuszczające do stosowania ich do tego typu obiektów (konstrukcja winna być trwała odporna na korozyjne oddziaływanie środowiska solnego co najmniej 25 lat). Rozwiązanie techniczne winno zapewniać zakwalifikowanie obiektu jako nie powodujące zagrożenia dla środowiska naturalnego (wymagana ocena oddziaływania na środowisko).  
Wymagane są w okresie projektowania bieżące uzgodnienia z wyznaczonymi osobami.  
Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w SIWZ – (Część III ).
12. Wyposażenie w system zabezpieczenia dachu wjazdu magazynu przed uszkodzeniem przez pojazd podczas rozładunku soli.

1.2. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

1.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Program Funkcjonalno – Użytkowy.

**2. Wymagany termin realizacji Zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2009 r.**

#### **3. O Zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 3.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3.2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
- 3.3. Spełniają warunki określone w punkcie 4 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

#### 4. Warunki wymagane od Wykonawców.

- 4.1. Zrealizowanie w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie Zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej pięciu zamówień na budowę magazynów materiałów chemicznych o wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto **każde**, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz potwierdzenie dokumentami, że roboty te zostały wykonane należycie.
- 4.2. Dysponowanie personelem odpowiedzialnym za realizację **Zamówienia**, tj. min. 1 osobą na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Wymagane uprawnienia	Minimalne doświadczenie jako kierownik podobnych robót
1	2	3	4
1	Kierownik budowy w zakresie robót konstrukcyjno – budowlanych	Uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej właściwe dla zamówienia	doświadczenie w kierowaniu robotami o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia
2	Kierownik robót w specjalności sieci i instalacje elektryczne	Uprawnienia w specjalności sieci i instalacje elektryczne – do kierowania robotami	-
3	Projektant w specjalności konstrukcyjno – budowlanej	Uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej właściwe dla zamówienia	doświadczenie w projektowaniu obiektów o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia
4	Weryfikator w specjalności konstrukcyjno – budowlanej	Uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej właściwe dla zamówienia	doświadczenie w projektowaniu obiektów o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia
5	Projektant w specjalności sieci i instalacje elektryczne	Uprawnienia w specjalności sieci i instalacje elektryczne – do projektowania	-
6	Specjalista w zakresie ochrony środowiska	-	doświadczenie w sporządzaniu raportów/ocen oddziaływania inwestycji na środowisko
7	Geodeta	Uprawnienia do pomiarów w terenie i sporządzania map	-

Dopuszcza się współpracę Wykonawcy z podwykonawcami w zakresie dokumentacji projektowej oraz robót elektrycznych i drogowych.

#### 4.3. Dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji **Zamówienia**

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”  
 Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### 5. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 5.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

- 5.2. Ofertę należy przedłożyć w jednym egzemplarzu.
- 5.3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 5.4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 5.5. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.
- 5.6. Wszystkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 5.7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 5.8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
- 5.9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony, na których znajdują się inne zastrzeżone informacje, należy wskazać w druku oferty.
- 5.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 6. Opis sposobu udzielania wyjaśnień.

- 6.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
- 6.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do udzielania wyjaśnień jest p. **Anna Goebel**.
- 6.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.
- 6.4. Zamawiający ustala, że wszystkie informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne będą przekazywane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą faksową, a następnie niezwłocznie zostaną na piśmie przesłane pocztą. Każda informacja opatrzona będzie nr postępowania nadanym przez Zamawiającego, zawartym w określeniu **Zamówienia** na str. 1 SIWZ. Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.

7. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. Wadium.

- 8.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **57.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt siedem tysięcy złotych).**
- 8.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - pieniądzu, na rachunek bankowy nr 25 1050 1025 1000 0023 2544 7569,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego pok. 28, a potwierdzoną kserokopię załączyć w ofercie.
- 8.4. Wadium musi być wniesione najpóźniej **do dnia 16.03.2009r., do godz. 10<sup>00</sup>.**
- 8.5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

- 8.6. Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionego w pieniądzu wadium Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie po zawarciu umowy z Wykonawcą, którego ofertę wybrano lub po unieważnieniu przetargu, lecz nie później niż następnego dnia po upływie terminu związania ofertą.
- 8.7. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawca wycofa się z przetargu, Zamawiający dokona zwrotu wadium w terminie 5-ciu dni od daty pisemnego zawiadomienia o wycofaniu się.
- 8.8. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

## 9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 9.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto.
- 9.2. Warunki, na jakich Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określone są w Części IV SIWZ w punkcie III.2.

## 10. Miejsce i termin składania ofert

- 10.1. Ofertę należy złożyć w kopercie nie oznakowanej nazwą Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego, w pok. 28, **do dnia 16.03.2009r., do godz. 10<sup>00</sup>**, zaadresowanej na:

Adresat:

**Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie**  
**00-380 Warszawa**  
ul. Kruczkowskiego 3

Tytuł: OFERTA na:

**„Budowa pięciu magazynów soli, wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej, na bazach Obwodów Drogowych Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie, znajdujących się w miejscowościach: Węgrów, Sanniki, Żuromin, Warka, Nowe Miasto n/Pilicą – nr postępowania 021/09.**

**Nie otwierać przed dniem 16.03.2009 r. godz. 10<sup>30</sup>.**

- 10.2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.
- 10.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.  
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie z napisem „**ZMIANA**” i z powołaniem się na numer, pod którym oferta została zarejestrowana.  
Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 10.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## 11. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 11.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 16.03.2009 r., o godz. 10<sup>30</sup>, w pok. nr 10**, w siedzibie Zamawiającego.
- 11.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **12. Zawartość i wymogi odnośnie składanej oferty.**

### **12.1. Oferta musi zawierać wypełniony formularz OFERTA oraz następujące załączniki:**

- zał. nr 1. pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 oraz spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- zał. nr 2. wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie Zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej pięciu zamówień odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi Zamówienia oraz o wartości nie mniejszej niż **400 000,00 zł brutto** każde, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,
- zał. nr 3. dokumenty wystawione przez Zamawiających, na rzecz których ww. zamówienia były realizowane, potwierdzające, że zostały one wykonane należycie,
- zał. nr 4. wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji
- zał. nr 5. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania Zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w załączniku nr 4, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował
- zał. nr 6. doświadczenie personelu odpowiedzialnego za realizację **Zamówienia**,
- zał. nr 7. kopie uprawnień osób odpowiedzialnych za realizację **Zamówienia**,
- zał. nr 8. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zawierające nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania firmy z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

### **12.2. Dokumenty załączone do oferty muszą spełniać następujące wymogi:**

- 12.2.1. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 12.2.2. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę.

## **13. Sposób obliczenia ceny oferty.**

Wykonawca określa cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto za całe **Zamówienie**.

Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na czas umowy i nie będą podlegały zmianom, oprócz ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

## **14. Opis kryteriów oceny ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena ofertowa - 100%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

### 15. Sposób oceny ofert.

Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $P_{co}$  – punkty dla badanej oferty;

$C_n$  – cena najniższa w zbiorze ofert;

$C_o$  – cena badanej oferty.

Punkty wyliczone w kryterium zostaną pomnożone przez znaczenie procentowe kryterium.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

### 16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Działając w oparciu o art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

### 17. Odrzucenie ofert.

17.1. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, o której mowa w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, równocześnie podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### 18. Informacje dla Wykonawców.

18.1. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

18.2. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnianiu po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione, z wyjątkiem tych, o których jest mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.3. Zamawiający udzieli **Zamówienia** Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

18.4. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## **19. Protesty i odwołania.**

- 19.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu **Zamówienia** doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 19.2. Przed upływem terminu składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa UZP.

## Część II OFERTA

Do:  
Mazowieckiego Zarządu  
Dróg Wojewódzkich  
w Warszawie  
00-380 Warszawa  
ul. Kruczkowskiego 3

W nawiązaniu do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na:  
„Budowa pięciu magazynów soli, wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej, na bazach Obwodów Drogowych Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie, znajdujących się w miejscowościach: Węgrów, Sanniki, Żuromin, Warka, Nowe Miasto n/Pilicą – nr postępowania 021/09.

Oferujemy wykonanie **Zamówienia** za łączną cenę:

1. Cena za wykonanie całego **Zamówienia** (wynikająca z zestawienia kosztów):

netto: ..... zł

słownie netto: ..... złotych

podatek VAT .....% tj. .... zł

słownie: ..... złotych

**brutto:** ..... zł

**słownie brutto:** ..... złotych

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost ze Specyfikacji technicznej, jak również nie ujęte w Specyfikacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, obsługę geodezyjną, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej itp.

### ZESTAWIENIE KOSZTÓW:

lp.	lokalizacja magazynu soli	cena netto dokumentacji projektowej i budowy magazynu soli	cena brutto dokumentacji projektowej i budowy magazynu soli
1	Baza Obwodu Drogowego w Węgrowie		
2	Baza Obwodu Drogowego w Sannikach		
3	Baza Obwodu Drogowego w Żurominie		
4	Baza Obwodu Drogowego w Warce		
5	Baza Obwodu Drogowego w Nowym Mieście n/Pilicą		

Roboty objęte **Zamówieniem** wykonamy w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2009 r.**

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. dokonaliśmy wizji lokalnej oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,
3. zawarty w SIWZ wzór umowy (Część VI SIWZ), wraz z Warunkami ogólnymi dla umów na wykonanie robót budowlanych (Część IV SIWZ) oraz z Warunkami ogólnymi umowy o prace projektowe (Część V SIWZ), zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
5. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (DzU Nr 19 poz. 177, z dnia 9.02.2004 r., z późn. zm.),
6. wadium o wysokości: ..... zł zostało przekazane na konto MZDW nr 25 1050 1025 1000 0023 2544 7569, w dniu ..... lub w formie .....
7. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
8. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto, tj. .... zł, w formie ..... (zgodnie z Częścią IV SIWZ, pkt III.2.),
9. roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.\*
9. następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom: \*
  - 1/.....
  - 2/.....
  - 3/.....

*\* niepotrzebne skreślić;*

10. Oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr ..... w 1 egzemplarzu.

Integralną część oferty stanowią załączniki o numerach od 1 do 8.

#### UWAGI:

1. Ofertę, wraz z załącznikami nr 1, 2, 4, 5, należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy (wraz z kodem) .....

tel. (kierunkowy) ..... tel. ...., fax .....

REGON .....

NIP .....

Nr konta na które będą regulowane należności :

.....

Internet: <http://> .....

e-mail: .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....) .....

....., dn. ....

.....  
(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Załączniki do oferty:

- zał. nr 1. pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 oraz spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- zał. nr 2. wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej pięciu zamówień odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi Zamówienia oraz o wartości nie mniejszej niż **400 000,00** zł brutto **każde**, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,
- zał. nr 3. dokumenty wystawione przez Zamawiających, na rzecz których ww. zamówienia były realizowane, potwierdzające, że zostały one wykonane należycie,
- zał. nr 4. wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację **Zamówienia**,
- zał. nr 5. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania Zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w załączniku nr 4, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował
- zał. nr 6. doświadczenie personelu odpowiedzialnego za realizację **Zamówienia**,
- zał. nr 7. kopie uprawnień osób odpowiedzialnych za realizację **Zamówienia**,
- zał. nr 8. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zawierające nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania firmy z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**Załącznik Nr 1  
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania **Zamówienia**,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie **Zamówienia**,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie **Zamówienia**.

....., dn. ....

.....

(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

**Załącznik Nr 2  
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.**

Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat	Nazwa, adres i telefon Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia robót	Data zakończenia robót	Wartość robót zrealizowanych przez Wykonawcę (brutto)

....., dn. ....

.....  
(pełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Stanowisko (zakres wykonywanych czynności)/ Imię i Nazwisko (Nazwa)	Nr uprawnień	Nr członkowski w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa
1	Kierownik budowy w zakresie robót konstrukcyjno – budowlanych		
2	Kierownik robót w specjalności sieci i instalacje elektryczne		
3	Projektant w specjalności konstrukcyjno – budowlanej		
4	Weryfikator w specjalności konstrukcyjno – budowlanej		
5	Projektant w specjalności sieci i instalacje elektryczne		
6	Specjalista w zakresie ochrony środowiska		
7	Geodeta		

....., dn. ....

.....  
(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

021/09

MAZOWIECKI ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W WARSZAWIE  
00-380 Warszawa, ul. Kruczkowskiego 3  
tel. 628-31-73, fax 629-71-96 [www.mzdvw.pl](http://www.mzdvw.pl), e-mail: [dyrekcja@mzdvw.pl](mailto:dyrekcja@mzdvw.pl)

**Załącznik nr 5  
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**DOŚWIADCZENIE OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i Nazwisko	Nazwa, zakres i okres realizacji robót	Zleceniodawca	Pełniona funkcja
1		Zadanie 1:		
		Zadanie 2:		
		Zadanie 3:		
2		Zadanie 1:		
		Zadanie 2:		
		Zadanie 3:		

....., dn. ....

.....  
(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

## **CZĘŚĆ III**

**Programy funkcjonalno – użytkowe dla poszczególnych magazynów soli**

*(w załączeniu)*

## Część IV

# WARUNKI OGÓLNE DLA UMÓW NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

## I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

### 1. Obowiązujące przepisy prawne i dokumenty.

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy a przede wszystkim:

- ustawa Prawo zamówień publicznych (DzU z 2004 r. Nr 19 poz. 177, z późn. zm.),
- Kodeks cywilny
- ustawa Prawo budowlane (DzU z 2000 r. Nr 106, poz.126, z późn. zm.),
- ustawa-Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa-Prawo przewozowe,
- ustawa o drogach publicznych.

### 2. Hierarchia ważności dokumentów umowy.

2.1. Umowa składa się z dokumentów kolejno wymienionych niżej, z uwzględnieniem hierarchii ich ważności:

- 1) Umowa (Część VI SIWZ),
- 2) Oferta (Część II SIWZ),
- 3) Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych (Część IV SIWZ),
- 4) Warunki ogólne umowy o prace projektowe (Część V SIWZ),
- 5) Program funkcjonalno – użytkowy (Część III SIWZ).

### 3. Prawa i obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego.

- 3.1. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał swoje obowiązki przypisane mu w umowie, zgodnie ze szczegółowymi uprawnieniami wynikającymi z ustawy- Prawo budowlane.
- 3.2. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego, wiążące jest ustalenie Zamawiającego.
- 3.3. Polecenia wydawane przez inspektora nadzoru inwestorskiego mają formę pisemną.
- 3.4. Wykonawca zapewni inspektorowi nadzoru inwestorskiego swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte Umową i dostarczy mu wszelkich informacji, jakich mógłby wymagać. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zarządzić nadzór i przeprowadzić kontrolę wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji umowy. W tym celu może on domagać się przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne.

### 4. Cesja - przeniesienie praw i obowiązków.

Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie będzie cedował Umowy ani jakiegokolwiek jej części, lub jakichkolwiek korzyści i pożytków z nią związanych, za wyjątkiem przypadku przeniesienia płatności należnych z tytułu Umowy na rzecz banku Wykonawcy.

### 5. Podwykonawstwo.

Dopuszcza się współpracę Wykonawcy z podwykonawcami w zakresie dokumentacji projektowej oraz robót elektrycznych i drogowych.

## **II. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

### **1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- 1.1. Przekazanie Wykonawcy wszystkich części terenu budowy w terminach ustalonych w warunkach Umowy.
- 1.2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego.
- 1.3. Odbiór przedmiotu umowy.
- 1.4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.

### **2. Dokumentacja projektowa Zamawiającego.**

Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót oraz usunięcia wad. Wykonawca ma obowiązek dostosować wykonanie robót do tych rysunków i instrukcji.

## **III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

### **1. Obowiązki i zadania Wykonawcy.**

- 1.1. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty zgodnie z postanowieniami dokumentów przetargowych, z Programem funkcjonalno – użytkowym (Część III SIWZ) i zasadami wiedzy technicznej.
- 1.2. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 1.3. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu następujących dokumentów niezbędnych do wydania dziennika budowy:
  - a) oświadczenia kierownika budowy stwierdzającego sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową,
  - b) kopii uprawnień i zaświadczenia, że jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (poświadczonych za zgodność),
  - c) informacji zawierającej dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym jest mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Prawa budowlanego oraz §14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
- 1.4. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad, w tym zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych.
- 1.5. Wszelkie zmiany zakresu robót w stosunku do kosztorysu ofertowego i Specyfikacji technicznej, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane w formie pisemnej z Zamawiającym.
- 1.6. Wykonawca oznacza teren budowy, organizuje i wyposaża teren budowy w urządzenia niezbędne dla realizacji **Zamówienia**, porządkuje i likwiduje teren robót po zakończeniu budowy, w ramach ceny ofertowej.
- 1.7. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie teren robót zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu na okres prowadzonych robót.

- 1.8. Wykonawca od dnia podpisania protokołu wprowadzenia na budowę ma obowiązek:
  - a) utrzymywać w należytym porządku teren budowy, najbliższe otoczenie terenu budowy oraz drogi dojazdowe;
  - b) usuwać zanieczyszczenia na drogach dojazdowych wynikające z prowadzonych prac budowlanych.
- 1.9. Wykonawca będzie organizował narady koordynacyjne w okresach niezbędnych dla prawidłowej realizacji Zamówienia, w których może uczestniczyć inspektor nadzoru inwestorskiego.
- 1.10. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia funkcji koordynujących, kontrolujących w stosunku do robót wcześniej zatwierdzonych przez Zamawiającego.
- 1.11. Wykonawca wykonuje na własny koszt wszelkie badania laboratoryjne.
- 1.12. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 1.13. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót - dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót (atesty, wyniki badań użytych materiałów itp.).

## **2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 2.1. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości Umowy brutto.
- 2.2. Zabezpieczenie może być wniesione:
  - 1) w pieniądzu na rachunek bankowy nr 25 1050 1025 1000 0023 2544 7569,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy powinno obejmować okres o trzy miesiące dłuższy od umownego terminu wykonania **Zamówienia**.
- 2.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być zgodne z załączonym wzorem – zał. nr 5 do Umowy. Zabezpieczenie to powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie.
- 2.5. Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie III.2.4. podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy – w tym celu wzór gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.
- 2.6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z punktem III.2.2. ust. 1), najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
- 2.7. Jeśli Wykonawca nie spełni wymogów zawartych w pkt III.2.5. i III.2.6. Umowa nie zostanie zawarta, a zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie miał prawo do ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert oraz, zgodnie z art. 46 ust. 5. cytowanej wyżej ustawy, zatrzyma wadium wraz z odsetkami.
- 2.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zapewnia Zamawiającemu zapłatę za straty w przypadku niepełnego lub niewłaściwego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy.

- 2.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do zapewnienia, że Wykonawca:
- 1) wykona roboty zgodnie z Programem funkcjonalno – użytkowym (Część III SIWZ),
  - 2) ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
  - 3) dotrzyma wszystkich pozostałych warunków umowy.
- 2.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu ostatecznego odbioru robót pod warunkiem wcześniejszego wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia z tytułu rękojmi.

### **3. Rękojmia.**

- 3.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany projekt oraz roboty na okres 3 lat.
- 3.2. Bieg Okresu Rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego.
- 3.3. Najpóźniej w dniu odbioru ostatecznego robót Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 3.4. Zabezpieczenie może być wniesione w formie określonej w punkcie III.2.2.
- 3.5. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być zgodne z załączonym wzorem – zał. nr 6 do Umowy. Zabezpieczenie to powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie.
- 3.6. Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie III.3.5., podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem protokołu odbioru ostatecznego – w tym celu wzór gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu odpowiednio wcześniej przed datą odbioru ostatecznego robót.
- 3.7. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z punktem III.2.2. ust. 1).
- 3.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo poboru zabezpieczenia z tytułu rękojmi z kwoty złożonej przez Wykonawcę jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wypadku niewniesienia takiego zabezpieczenia w terminie określonym w ust. 3 pkt 3.3.
- 3.9. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za nieodpłatne usunięcie wszelkich wad, które ujawnią się w okresie rękojmi, i które wynikają:
- 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
  - 2) z nieprawidłowego wykonania robót,
  - 3) z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
- 3.10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w punkcie III.3.1., jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
- 3.11. W okresie rękojmi Wykonawca bez wazwania Zamawiającego zobowiązany jest dokonywać aktualizacji opracowania projektowego, jeśli taka aktualizacja konieczna jest z uwagi na zmianę przepisów obowiązujących w RP.
- 3.12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem z tytułu rękojmi.
- 3.13. W przypadku gdy koszty usunięcia wad stwierdzonych w czasie przeglądów przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu rękojmi, Wykonawca robót zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy kosztami robót, a wielkością zabezpieczenia z tytułu rękojmi.

3.14. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru po okresie rękojmi.

#### **4. Bezpieczeństwo i ochrona robót.**

4.1. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:

- a) należyście zabezpieczyć teren robót,
- b) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie robót,
- c) dostarczyć i utrzymać na własny koszt na terenie robót wszelkie urządzenia bezpieczeństwa tj. osłony, ogrodzenia, na czas niezbędny do wykonania robót.

4.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu.

#### **5. Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy.**

5.1. Wykonawca zapewni niezbędne kierownictwo robót na czas ich wykonywania i na taki okres po ich zakończeniu, jaki inspektor nadzoru inwestorskiego uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

5.2. Kierownik budowy, jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do respektowania poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego dotyczących spraw organizacyjnych i technicznych w zakresie wykonywanych robót.

5.3. Wykonawca zatrudnia na terenie robót, w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem w nich wad, takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonanie swoich prac.

5.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub których obecność na terenie robót jest uznana przez niego za niepożądaną.

#### **6. Ryzyko Wykonawcy.**

6.1. Za wykonanie robót zgodnie z umową i oddanie ich w terminie Zamawiającemu, odpowiada Wykonawca.

6.2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku i przy realizacji **Zamówienia**.

6.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie otrzymanych od Zamawiającego Programów funkcjonalno-użytkowych.

6.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za spowodowane w trakcie wykonywania robót oraz w okresie rękojmi uszkodzenia pojazdów lub zagrożenia osób powstałe w wyniku wykonywanych robót.

### **IV. ROZPOCZĘCIE WYKONANIA UMOWY**

#### **1. Termin rozpoczęcia.**

Zamawiający ustala, że roboty objęte umową powinny być wykonane w terminach :

- a) rozpoczęcie – w ciągu 7 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego projektu,
- b) wprowadzenie na plac budowy winno być poprzedzone:
  1. przekazaniem Wykonawcy dziennika budowy,
  2. wyznaczeniem przez Wykonawcę kierownika budowy,
  3. wyznaczeniem inspektorów nadzoru inwestorskiego.

## **2. Termin zakończenia.**

- 2.1. Zamawiający przystąpi do rozpoczęcia odbioru ostatecznego przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, gotowości do odbioru zgłoszonego przez Wykonawcę i zakończy go w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia.
- 2.2. Datą zakończenia robót będących przedmiotem Zamówienia jest data wpisu do dziennika budowy, dokonanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzającego wykonanie wszystkich robót objętych umową i gotowość do odbioru ostatecznego robót.

## **3. Przedłużenie terminu wykonania Zamówienia.**

- 3.1. Wykonawca może domagać się przedłużenia terminu wykonania, jeżeli ma lub będzie miał opóźnienie w realizacji Umowy z któregośkolwiek z powodów wymienionych niżej:
  - a) wyjątkowo niesprzyjające warunki pogodowe w kraju,
  - b) niedopełnienie przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z Umowy,
  - c) jakiegokolwiek zawieszenie wykonywania prac nie spowodowane uchybieniami Wykonawcy,
  - d) siła wyższa,
  - e) wszelkie inne powody, o których mowa w niniejszych Warunkach Ogólnych, nie wynikających z uchybień Wykonawcy.
- 3.2. W terminie 7 dni od chwili uświadomienia sobie, że może wystąpić opóźnienie, Wykonawca powiadomi inspektora nadzoru inwestorskiego o zamiarze ubiegania się o przedłużenie terminu wykonania i dostarczy Zamawiającemu pisemne wyczerpujące i szczegółowe uzasadnienie swojego wniosku.
- 3.3. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, sporządzony zostanie aneks do Umowy o przedłużeniu terminu wykonania Zamówienia.

## **4. Opóźnienia w realizacji Zamówienia.**

Jeżeli Wykonawca nie zakończy robót w terminie określonym w Umowie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania kar umownych, według stawek określonych w warunkach Umowy, za każdy dzień który upłynie pomiędzy końcową datą umownego terminu zakończenia robót, a rzeczywistą datą zakończenia robót.

## **5. Wstrzymanie realizacji Zamówienia.**

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wspólnie ustalonych terminów pośrednich wykonania robót oraz kolejności ich realizacji.
- 5.2. Na pisemne polecenie inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca wstrzyma realizację robót w taki sposób i na taki okres, jaki inspektor nadzoru inwestorskiego uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 5.3. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami, w formie aneksu do umowy.

## **V. MATERIAŁY I WYKONANIE**

### **1. Kontrola jakości robót i wymagania w zakresie wykonawstwa.**

- 1.1. Roboty winny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz spełniać wymagania określone w Programie funkcjonalno – użytkowym (Część III SIWZ).
- 1.2. Wszystkie materiały powinny być zgodne z Polskimi Normami, aprobatą techniczną lub świadectwem dopuszczenia do stosowania w budownictwie wydanym przez uprawnione jednostki. Na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego materiały mogą być poddawane badaniom sprawdzającym. Wykonawca zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały

potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz dostarczy wymagane próbki materiałów do zbadania ich jakości.

- 1.3. Wszystkie próbki materiałów Wykonawca dostarczy do badań na własny koszt.
- 1.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zażądać dodatkowych badań na koszt Zamawiającego.
- 1.5. Wykonawca będzie ponosić koszty badań dodatkowych, jeśli wykażą one, że jakość materiałów i robót nie jest zgodna ze Specyfikacją techniczną.

## **2. Usuwanie wad w przedmiocie umowy.**

- 2.1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest obowiązany na bieżąco sprawdzać wykonywane roboty, a o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę, nie czekając do częściowego lub końcowego odbioru robót.
- 2.2. Sprawdzenie jakości robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego, do ustalenia wad przedmiotu odbioru.
- 2.3. Zgłoszone wady powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę, nie później jednak niż to wynika z terminu określonego w protokóle odbioru robót.
- 2.4. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
- 2.5. Usunięcie stwierdzonych wad wymaga potwierdzenia inspektora nadzoru inwestorskiego.

## **VI. ODBIORY ROBÓT I ROZLICZENIA**

### **1. Odbiór Zamówienia.**

- 1.1. Przy wykonywaniu robót będą stosowane:
  - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane w formie zapisu w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - b) odbiory częściowe po wykonaniu i odbiorze robót budowlanych dla poszczególnych magazynów soli.
- 1.2. O zamiarze zgłoszenia robót do odbioru, Wykonawca powinien powiadomić Zamawiającego z 7 dniowym wyprzedzeniem i dokonuje zapisu w dzienniku budowy.
- 1.3. Zamawiający zwoła komisję odbioru Zamówienia w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i potwierdzenia jej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego zapisem w dzienniku budowy.
- 1.4. Zgłoszenie gotowości w dzienniku budowy do odbioru powinno zawierać potwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego zakończenia robót i sprawdzenia kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z Programem funkcjonalno – użytkowym.
- 1.5. Z odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
- 1.6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerwie czynności odbioru i wyznaczy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru **Zamówienia**.
- 1.7. Jeżeli Wykonawca w ustalonym terminie nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Koszt usunięcia wad pokryty będzie z dowolnej należności Wykonawcy.

### **2. Rozliczenie przedmiotu umowy.**

- 2.1. Rozliczenie robót nastąpi fakturami częściowymi po odbiorze robót budowlanych dla poszczególnych magazynów soli.
- 2.2. Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 30 dni od daty odbioru części Zamówienia fakturę częściową, po odbiorze o którym mowa w pkt 2.1
  - a) inspektor nadzoru inwestorskiego w ciągu 14 dni sprawdza zgodność faktury z dokumentami odbioru przedmiotu umowy i wcześniejszymi dokumentami rozliczeniowymi,

b) Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania,

### **3. Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia.**

- 3.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości wynikającej z oferty.
- 3.2. Ceny podane w przez Wykonawcę w ofercie, nie będą podlegały zmianie podczas realizacji przedmiotu Umowy.
- 3.3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było przewidzieć wcześniej oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych, zamówienia dodatkowego nie można oddzielić od zamówienia podstawowego, Zamawiający indywidualnie rozpatrzy możliwość zlecenia wykonania robót dodatkowych temu samemu Wykonawcy.

### **4. Odszkodowania umowne.**

- 4.1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
- 4.2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy a ciężących na Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar umownych, których tytuły i wysokość ustalają warunki umowy.
- 4.3. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót.

### **5. Odstąpienie od umowy.**

- 5.1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez odszkodowania w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 5.2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli :
  - a) Wykonawca nie podjął realizacji robót, pomimo wygrania przetargu, w ciągu jednego miesiąca od daty wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
  - b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń inspektora nadzoru inwestorskiego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób nie dochowuje zobowiązań umownych,
  - c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację robót przez okres dłuższy od jednego miesiąca,
  - d) nastąpiła upadłość Wykonawcy.

## Część V

### WARUNKI OGÓLNE UMOWY O PRACĘ PROJEKTOWE

#### 1. Wykonanie dokumentacji projektowej

- 1.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, przeprowadzonych badań, oceny stanu technicznego, przeprowadzonej inwentaryzacji i prac projektowych.
- 1.2. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji, potrzebne do wykonania projektu.
- 1.3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i weryfikacji w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawnych. Kserokopie wszelkich uzyskanych opinii, uzgodnień i warunków Wykonawca winien na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.
- 1.4. Wykonawca wykona projekt w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w programie funkcjonalno - użytkowym (Część III SIWZ), oraz będzie zobowiązany do:
  - 1) udzielania wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań projektowych;
  - 2) realizacji poleceń Zamawiającego;
  - 3) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych;
  - 4) przestrzegania praw patentowych i licencji.
- 1.5. Projekt powinien być zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część Projektu.

#### 2. Kontrola i nadzór

Wykonawca wyznaczy osobę, która będzie upoważniona do nadzorowania i kierowania pracami związanymi z realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym. Zmiana tej osoby może nastąpić jedynie na zasadach określonych w p. 3.

#### 3. Personel, sprzęt i oprogramowanie komputerowe

- 3.1. Wykonawca powinien skierować do wykonania projektu personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania projektu.
- 3.2. Wykonawca musi przedłożyć do akceptacji Zamawiającego propozycję zmiany, o której mowa w punkcie 3.1. nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
- 3.3. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w punkcie 3.1. w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.

#### 4. Odbiory

Wraz z odbiorem ostatecznym opracowań projektowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez

dotatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- 1) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
  - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
  - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót,
  - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- 2) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
- 3) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
- 4) zwielokrotnić opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.

Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających ich autora.

## 5. Nadzór autorski

5.1. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych projektem w zakresie:

- 1) kontroli zgodności realizacji inwestycji z projektem w toku wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę robót,
- 2) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót w toku wykonywania robót budowlanych,
- 3) udzielania stosownych porad wykonawcy robót i bieżącego wyjaśnianiania wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
- 4) udziału, po pisemnym powiadomieniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych parametrów inwestycji.

5.2. Tryb wykonywania nadzoru autorskiego:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do sumiennego wykonywania nadzoru autorskiego we wszystkich podlegających mu specjalnościach projektowych do czasu ukończenia realizacji i przekazania inwestycji do użytkowania.
- 2) Nadzór autorski będzie pełniony w formie regularnych pobytów Wykonawcy lub osób przez niego wskazanych i upoważnionych na budowie inwestycji.
- 3) W razie uzasadnionej potrzeby Zamawiający lub Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo zażądać niezwłocznego przybycia Wykonawcy na budowę inwestycji, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obecności na budowie kompetentnej osoby w terminie uzgodnionym i możliwie najkrótszym licząc od momentu zawiadomienia go przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o takiej potrzebie.
- 4) Na wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca zobowiązany jest w możliwie najkrótszym czasie usuwać wszelkie wady i uzupełniać braki w projekcie, stwierdzone w toku jego weryfikacji lub ujawnione podczas realizacji inwestycji.

## Część VI. WZÓR UMOWY

W dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim - Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie**  
z siedzibą: **00-380 Warszawa, ul. Kruczkowskiego 3**, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich

a

.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (nr postępowania 021/09), na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (DzU z 2004 r. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.), zawarto umowę następującej treści:

### §1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do budowy pięciu magazynów soli, wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej, na bazach Obwodów Drogowych Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie, znajdujących się w miejscowościach: Węgrów, Sanniki, Żuromin, Warka, Nowe Miasto n/Pilicą – nr postępowania 021/09.

### §2

1. **Zamawiający** zobowiązuje się wypłacić za wykonanie **Zamówienia** wynagrodzenie w wysokości:

1) **wynagrodzenie łączne:**

netto: ..... zł

słownie netto: ..... złotych

podatek VAT ....% tj. .... zł

słownie: ..... złotych

**brutto:** ..... zł

**słownie brutto:** ..... złotych

2. Kwota określona w ust. 1 wynika z zestawienia kosztów zawartego w ofercie wykonawcy i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z Programu funkcjonalno – użytkowego (zał. nr 2 do Umowy), jak również nie ujęte w Programie funkcjonalno – użytkowym, a niezbędne do wykonania zadania, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty wykonania,

utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, obsługę geodezyjną, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, zmiany organizacji ruchu na czas prowadzenia robót itp.

3. Ceny wynikające z oferty nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy oprócz ustawowej zmiany stawki VAT.
4. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** faktur wystawionych na podstawie obustronnie podpisanych protokołów odbioru, potwierdzających wykonanie robót dla poszczególnych magazynów soli.

#### §3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zrealizowania **Zamówienia** określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2009r.**
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i weryfikacji w zakresie wynikającym z przepisów prawnych.

#### §4

1. Projekt wykonany na podstawie niniejszej umowy stanowi własność **Zamawiającego**.
2. Wraz z odbiorem projektu **Zamawiający** przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy.

#### §5

1. **Wykonawca** dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnosi kaucję gwarancyjną w wysokości 10% wartości umowy brutto tj. kwotę: ..... zł (słownie: ..... zł) w formie .....
2. Warunki, na jakich **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz warunki zwrotu ww. zabezpieczenia, określone są w Części IV SIWZ, punkt III.2

#### §6

1. Okres rękojmi na prace wykonane przez **Wykonawcę** wynosi 3 lata i liczy się od daty odbioru **Zamówienia**.
2. Warunki, na których **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi, oraz na których **Zamawiający** dokonuje zwrotu zabezpieczenia z tytułu rękojmi opisane są w punkcie Części IV SIWZ, punkt III.3.

#### §7

1. **Wykonawca** wyznacza p. .... uprawnienia ..... do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.
2. **Zamawiający** wyznacza jako Inspektora Nadzoru inwestorskiego p. ....

#### §8

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - 1.1. za zwłokę w zakończeniu robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad

2. Ustanowione w ust. 1 odszkodowanie w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań za niedopełnienie postanowień umowy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. W wypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
4. W przypadku odstąpienia **Wykonawcy** lub **Zamawiającego** od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca**, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto nie zrealizowanej części przedmiotu umowy.
5. Kary pieniężne zostaną potrącone z dowolnej faktury wystawionej przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego** lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
7. Koszty spowodowane błędami projektowymi ponosić będzie **Wykonawca**.
8. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania projektu i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
9. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania **Zamówienia** i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

#### §9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
  - 2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy
    - a) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów
    - b) Zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp, w szczególności odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, skał, itp.).

#### §10

Bez pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

#### §11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

#### §12

Integralnymi składnikami niniejszej umowy, których postanowienia wiążą strony jako jej część, są następujące dokumenty:

1. Oferta – Część II SIWZ z dnia .....,
2. Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych – Część IV SIWZ,
3. Warunki ogólne umowy o prace projektowe – Część V SIWZ,
4. Programy funkcjonalno – użytkowe – Część III SIWZ,
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
6. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi.

§13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń **Wykonawcy** w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli **Zamawiający** odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może zwrócić się do właściwego sądu.
4. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§14

Umowę sporządzono w 4 -ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

## WZÓR ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy **Województwu Mazowieckiemu - Mazowieckiemu Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Warszawie z siedzibą: 00-380 Warszawa, ul. Kruczkowskiego 3**, nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty [*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*] równoważnej zabezpieczeniu należytego wykonania **Umowy** zgodnie z §4 **Umowy** bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od beneficjenta niniejszej gwarancji.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja **Umowy**, lub zakresu prac, które mają być wykonane, lub któregośkolwiek z dokumentów **Umowy** uzgodnione pomiędzy Państwem, a **Wykonawcą**, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadomienia nas o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna na okres od daty podpisania umowy do trzech miesięcy po upływie umownego terminu wykonania Zamówienia.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona w ciągu trzydziestu dni od daty wystawienia protokołu odbioru ostatecznego robót, lecz nie wcześniej niż po wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia z tytułu rękojmi, oraz, że powiadomicie nas Państwo o tym niezwłocznie.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polski i podlegają jurysdykcji polskiego sądu.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*]....., dnia .....

Nazwisko i imię: .....

W imieniu .....

Podpis: .....

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]

## WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy **Województwu Mazowieckiemu - Mazowieckiemu Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Warszawie z siedzibą: 00-380 Warszawa, ul. Kruczkowskiego 3**, nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty [*kwota zabezpieczenia na okres rękojmi*] równoważnej zabezpieczeniu z tytułu rękojmi zgodnie z §5 **Umowy** bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od beneficjenta niniejszej gwarancji.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja **Umowy**, lub zakresu prac, które mają być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów **Umowy** uzgodnione pomiędzy Państwem, a **Wykonawcą**, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadomienia nas o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna od daty wystawienia protokołu odbioru ostatecznego robót.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona po upływie 15 dni od daty wystawienia protokołu odbioru po okresie rękojmi, oraz że powiadomicie nas Państwo o tym niezwłocznie.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polski i podlegają jurysdykcji polskiego sądu.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*] ....., dnia .....

Nazwisko i imię: .....

W imieniu .....

Podpis: .....

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]